



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

## ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

### НАКАЗ

*20 листопада 2017 року*

№ 210

Про затвердження Порядку відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва для проведення перших персональних виставок

Зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві	
“ 12 ”	листопада 2017 р.
за № <u>252/1844</u>	
Керівник реєструючого органу _____	(підпис)

Відповідно до Закону України «Про культуру», на виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 травня 2017 року № 623 «Про деякі питання проведення в місті Києві перших персональних виставок творів київських художників і майстрів народного мистецтва» та з метою виявлення та підтримки талановитої молоді міста Києва:

#### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва для проведення перших персональних виставок, що додається.

2. Відділу театральнo-концертних та культурно-освітніх закладів Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Боголій Л.П.) здійснювати координацію діяльності громадських інспекторів.

3. Завідувачу сектору правового забезпечення Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Медведчук Н.З.) забезпечити подання на державну реєстрацію цього наказу в установленому законодавством порядку.

4 Наказ набирає чинності з 01 січня 2018 року.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника директора Департаменту – начальника управління мистецтв та культурно-освітніх закладів Анжияка С.М.

Директор



Д. Попова

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту культури  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)

Шестопала 2017 року № 210

Зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві		
“ 12 ”	травня	20 17 р.
за № 252/1844		
Керівник реєструючого органу _____ (підпис)		

**ПОРЯДОК**

**відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва  
для проведення перших персональних виставок**

1. Цей Порядок розроблено на виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 травня 2017 року № 623 «Про деякі питання проведення в місті Києві перших персональних виставок творів київських художників і майстрів народного мистецтва» та визначає механізм відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва, основні питання організації і проведення перших персональних виставок творів київських художників і майстрів народного мистецтва (далі –виставки).

2. Метою і завданням проведення виставок є:

- виявлення та підтримка талановитих митців;
- створення умов для пропаганди їх творчості;
- виявлення сучасного стану й тенденцій розвитку образотворчого мистецтва;
- обмін досвідом митців різних художніх напрямків і шкіл;
- підвищення професійної майстерності молодих художників;
- популяризація сучасного мистецтва та народної культури;
- відродження традицій місцевих осередків народного мистецтва;
- залучення молоді до українського народного мистецтва.

3. Претендентами на організацію проведення виставок є молоді громадяни України (тобто відповідно до Закону України «Про сприяння соціальному

становленню та розвитку молоді в Україні» від 14 до 35 років), які на момент проведення відбору проживають в місті Києві, жодного разу не організували виставку своїх творів художнього та/або народного мистецтва та подали відповідну заяву до Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

4. Організація проведення виставок здійснюється за кошти бюджету міста Києва на конкурсних засадах на території Київської міської галереї мистецтв «Лавра» (далі – Галерея). Тривалість виставки не може перевищувати 14 днів з дня її відкриття.

Виставки проводяться за такими напрямками:

1) твори сучасного мистецтва:

графіка (станкова, прикладна (книжкова та газетно-журнальна), плакатна, промислова, архітектурна, комп'ютерна);

живопис;

скульптура;

медіа-арт;

інсталяція;

відео-арт;

перформанс;

2) твори народного мистецтва:

скульптура (вироби з глини, каменю, тіста);

кераміка (гончарство, кахлярство, іграшки);

дереворізьба (пласка, барельєфна, повна);

ткацтво, килимарство, вишивка;

декоративна пластика (писанкарство, стінний розпис, народний станковий живопис, народна гравюра, різьба по дереву тощо);

предмети з кості, рогу, металу, скла, соломки, паперу тощо.

Доставка, монтаж та демонтаж творів на виставках здійснюється за рахунок переможця конкурсного відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва для проведення перших персональних виставок.

5. Про початок конкурсного відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва для проведення перших персональних виставок (далі – конкурсний відбір) Департамент розміщує оголошення на суб-веб-сайті Департаменту єдиного порталу територіальної громади міста Києва.

В оголошенні про конкурсний відбір зазначаються:

адреса, за якою приймають документи, телефон для довідок;

кінцевий строк прийняття заяв на участь в конкурсному відборі;

умови конкурсного відбору;

дату, час і місце проведення конкурсного відбору.

6. Для участі у конкурсному відборі претендентам необхідно надати до Департаменту:

письмову заяву встановленого зразка;

копію паспорта громадянина України;

творчий (мистецький) проект на паперових (2 кольорові фотографії кожної роботи розміром не менше 10x15 см) та електронних носіях;  
у разі необхідності до проекту додається макет;  
інші документи, визначені в оголошенні.

7. Заяви, документи та проекти для участі у конкурсному відборі приймаються Департаментом з наступного після публікації оголошення про проведення конкурсу дня до дня, визначеного у цьому оголошенні.

Документи, передбачені пунктом 6 цього Порядку, рекомендується подавати особисто.

Заяви, що надійшли після закінчення строку їх подання, не приймаються та повертаються претенденту з відповідним повідомленням.

Документи та проекти, надані претендентами (крім макетів), залишаються в Департаменті.

8. Подані документи перевіряються відповідальною особою Департаменту та реєструються в книзі реєстрації у день подання. Документи, що надійшли поштою, реєструються у Департаменті відповідно до поштового штемпеля.

Комплект документів, поданий не в повному обсязі, не реєструється і повертається претенденту з відповідним повідомленням. Після усунення недоліків претендент може надати повторно заяву та документи для участі у конкурсі до закінчення строку прийняття заяв та документів, зазначених в оголошенні про проведення конкурсного відбору.

До розгляду на засідання Комісії допускається творчий проект як одного митця, так і виконаний у співавторстві (необхідно зазначити внесок кожного з авторів).

9. З метою прозорості під час конкурсного відбору Департамент утворює постійно діючу комісію з відбору творів київських художників та майстрів народного мистецтва для проведення перших персональних виставок (далі – Комісія) та затверджує її склад.

10. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.

Комісія створюється один раз на рік та затверджується наказом директора Департаменту до 20 січня поточного року.

Комісія складається з дев'яти членів:

два представника від Національної спілки художників України;

два представника від Національної спілки майстрів народного мистецтва України;

два представника громадських організацій у сфері культури відповідного функціонального спрямування, кандидатури яких Департамент обирає шляхом жеребкування;

один представник профільної постійної комісії Київської міської ради;

два представника від Департаменту, які не є його працівниками.

До складу Комісії входять провідні митці профільних творчих спілок, мистецтвознавці, представники творчих громадських об'єднань, мистецькі критики, окремі митці.

Творчі спілки та громадські організації до 10 січня подають Департаменту кандидатури до складу Комісії.

11. Комісію очолює голова, якого обирають на першому засіданні Комісії більшістю голосів присутніх на засіданні членів. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії, якого обирають на першому засіданні Комісії більшістю голосів присутніх на засіданні членів.

Секретарем Комісії є представник Департаменту, який не має права голосу та забезпечує оформлення документів і матеріалів, систематизацію та зберігання документів, наданих до Комісії, сприяє висвітленню результатів засідання на суб-веб-сайті Департаменту єдиного порталу територіальної громади міста Києва.

12. Засідання Комісії є правоможними, якщо на них присутня більшість її складу.

Рішення Комісії про результати відбору ухвалюються голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів, оформлюються протоколами та підписуються головою, секретарем та всіма присутніми членами Комісії.

Копії рішень Комісії надаються до Департаменту протягом п'яти робочих днів з дня засідання.

Члени конкурсної Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

13. Комісія:

аналізує подані творчі (мистецькі) проекти претендентів та документи щодо відповідності умовам відбору;

здійснює відбір творчих (мистецьких) проектів на підставі критеріїв, визначених у пункті 14 цього Порядку;

виконує інші функції відповідно до цього Порядку.

14. Критеріями відбору є:

професіоналізм виконання творчого (мистецького) проекту;  
актуальність творчого (мистецького) проекту;  
оригінальність авторського задуму;  
індивідуальність творчого почерку;  
творчий (мистецький) проект повинен враховувати можливості експозиційного залу.

15. Претендент у разі необхідності має презентувати концепцію свого творчого (мистецького) проекту та його експозиційне наповнення.

16. Список переможців відбору (або рішення Комісії) оприлюднюється на офіційному суб-веб-сайті Департаменту єдиного порталу територіальної громади міста Києва протягом десяти днів після засідання Комісії.

17. Переможці відбору співпрацюють з Галереєю щодо визначення дати проведення виставок, оформлення для експонування творчого (мистецького) проекту та його відповідності до вимог правил техніки безпеки.

Перший заступник директора Департаменту –  
начальник управління мистецтв  
та культурно-освітніх закладів



С. Анжияк